



RECRUTEMENT

Intitulé du poste : ADJOINT(e) de DIRECTION

Date de dépôt de l'annonce : 11/09/2017

Date de fin de validité de l'annonce : 12/11/2017

Lieu d'affectation : NANTERRE (92)

Date de prise d'emploi : 06/10/2017

Expérience : en protection de l'enfance exigée

Connaissances : CAFERUIS ou équivalent

Type de contrat : CDI

Etablissement émetteur de l'annonce : L'ESSOR DIMO

Description de l'annonce : L'Association L'ESSOR reconnue d'utilité publique, 41 établissements et services, plus de 1100 collaborateurs agissant dans les secteurs médico-social et social, recrute immédiatement pour son Dispositif Milieu Ouvert (150 salariés) situé dans les Hauts-de-Seine (92).

Vous encadrez, animez et coordonnez une équipe composée d'1 secrétaire, 8 travailleurs sociaux, 2 psychologues et 1 TISF assurant le suivi de 192 mineurs et leurs familles dans le cadre de mesures d'AED.

Membres de l'équipe de direction du DiMO, les adjoints participent à la mise en oeuvre du projet institutionnel du dispositif dans le respect des valeurs associatives. Par délégation, ils sont chargés de participer à l'application du projet de service spécifique de leur activité dans une démarche dynamique d'accompagnement aux changements.

Ils assurent les responsabilités administratives, organisationnelles, techniques du service et développent les partenariats à l'échelle du territoire.

Ils maîtrisent les outils informatiques.

Convention collective applicable: CC66- Cadre de classe II niveau II

Congés conventionnels, prévoyance, mutuelle d'entreprise

Vous pouvez consulter nos activités sur le site de L'ESSOR: www.lessor.asso.fr

Envoyer CV et lettre de candidature à la Direction : rc.gillis@lessor.asso.fr