



L'ESSOR Recrute

Intitulé du poste : ADJOINT DE DIRECTION (H/F)

Date de dépôt de l'annonce : 10/11/2023

Date de fin de validité de l'annonce : 10/01/2024

Lieu d'affectation : TOULOUSE (31400)

Date de prise d'emploi : 31/01/2024

Expérience : management d'équipe

Connaissance : des publics de la protection de l'enfance

Type de contrat : CDI

Etablissement : TOLOSAN

Description de l'annonce :

L'ESSOR, association reconnue d'utilité publique – 45 établissements et services - 1 200 salariés - agissant dans le secteur médico-social et social - www.lessor.asso.fr, recherche pour son dispositif médico-social (MECS-DAD-ITEP-SESSAD) de Toulouse (31)

À POURVOIR FIN JANVIER 2024

Le poste est basé à Toulouse, 1 allées Frédéric Mistral

MISSIONS PRINCIPALES

L'ESSOR Tolosan regroupe 3 établissements et services intervenant dans le champ de la Protection de l'Enfance et du médico-social (2 MECS et 1 DITEP)

Sous la responsabilité du directeur adjoint du dispositif, vous encadrez, animez et coordonnez, en lien avec l'équipe de direction une équipe pluridisciplinaire composée de moniteur-éducateurs, éducateurs spécialisés, maîtresses de maison, surveillants de nuit, agent technique, secrétaire et psychologues.

Vous assurez les responsabilités administratives, organisationnelles, techniques et développez le partenariat local d'unités d'accueil et d'accompagnement de MECS pour des jeunes de 16 à 21 ans.

Membres de l'équipe de direction, les adjoints participent à la mise en œuvre du projet institutionnel du dispositif dans le respect des valeurs associatives, et sont les garants du projet personnalisé pour les jeunes accueillis. Par délégation, ils sont chargés de participer à l'application du projet de service spécifique de leur activité dans une démarche dynamique d'accompagnement aux changements.

PROFIL ET COMPETENCES :

Une connaissance des publics de la protection de l'enfance est appréciée ainsi que de l'approche clinique des situations.

Une expérience et des compétences en management d'équipe sont attendus.

Des qualités relationnelles, réflexives et rédactionnelles sont nécessaires à la fonction.

Maîtrise des outils informatique (Pack Office)

Permis de conduire indispensable.

Rémunération selon classification conventionnelle :

Cadre de classe 2 niveau 2. Forfait jour.

Congés conventionnels, mutuelle d'entreprise, œuvres sociales

Prime mobilité vélo ou prise en charge des transports 50%

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser **avant le 15 décembre 2023**

Par mail à n.louvez@lessor.asso.fr

Ou par courrier à Monsieur LADET

L'ESSOR MECS La Grande Allée, 1 allées Frédéric Mistral – 31400 TOULOUSE

