



L'ESSOR Recrute

Intitulé du poste : un médecin (H/F) à temps partiel

Date de dépôt de l'annonce : 02/05/2024

Date de fin de validité de l'annonce : 02/07/2024

Lieu d'affectation : PARIS 15em

Date de prise d'emploi : 01/09/2024

Expérience : souhaitée

Connaissance : D.E.S de Médecine générale ou D.E.S de Pédiatrie.

Type de contrat : CDI- Temps partiel

Etablissement : CEOP

Description de l'annonce :

L'ESSOR - www.essor.asso.fr - association reconnue d'utilité publique, engagée dans l'action sociale et médico-sociale depuis 1939, 49 établissements et services, 1200 salariés, recrute pour L'ESSOR CEOP, Centre pour enfants et adolescents déficients auditifs situé à Paris, 24 rue des Favorites 75015

un médecin (H/F) à temps partiel

Poste à pourvoir au 1er septembre 2024 en CDI à hauteur d'un jour par semaine (possibilité de deux demi-journées par semaine).

- Rémunération selon convention collective 66 +prime mensuelle SEGUR Médecin (Total rémunération selon reprise d'expérience pouvant aller jusqu'à 1773.65 € brut mensuel).
- Vacances proches de celles de L'Education Nationale.
- Avantage CSE chaque année chèques cadeaux et mutuelle d'entreprise 100 % employeur.
- Prime vélo / remboursement 50% Navigo.

- Le (la) médecin généraliste ou Pédiatre est responsable des soins dans l'établissement qui est conçu pour accueillir, accompagner et soigner des enfants de 0 à 20 ans atteints de surdité. Il (elle)est placé sous l'autorité de la Directrice d'établissement, dans le cadre du projet d'établissement.
- Il (elle) travaille au sein d'une équipe pluridisciplinaire et en partenariat avec les familles et assure la coordination auprès des professionnels de santé et partenaires de L'ESSOR CEOP.
- Il (elle) surveille le développement physique et psychomoteur de l'enfant en tenant compte de ses besoins, et de son âge ; effectue des visites médicales et des activités administratives liées à la gestion des soins.

Auprès des enfants et adolescents :

- Assurer les consultations médicales d'accueil ou de suivi en présence des parents ou des représentants légaux. Son rôle est primordial, afin de prendre en charge le dépistage et la prévention de maladies qui pourraient apparaître chez l'enfant et de l'orienter vers des consultations spécialisées en fonction des besoins repérés.
-  tre responsable de la surveillance régulière de la croissance de l'enfant et de son éveil
- Soutenir les familles et leurs enfants dans la compréhension de la maladie ou les symptômes liés à la déficience de leur enfant.
- Participer au travail de guidance et d'accompagnement des familles dans la prise en charge des difficultés de leur enfant
- Suivre et appliquer les protocoles médicaux des enfants et adolescents en accord avec les familles et les médecins partenaires.
- Mettre en œuvre les actions appropriées aux besoins médicaux des enfants et adolescents et les évaluer dans des bilans annuels. Repérer les situations à risques (maltraitance, addiction...) et orienter le(la) patient(e)ou les parents vers d'autres professionnels

Auprès du service :

- Recueillir les données cliniques et informations utiles aux professionnels lors des rendez-vous d'admission et des différents rendez-vous.
 - Faciliter la compréhension des aspects médicaux (traitements, protocoles, maladies) des enfants et des adolescents par l'équipe pluridisciplinaire
 - Participer à la réflexion, à l'analyse, à l'animation et à la dynamique de l'établissement.
 - Réactualiser les dossiers médicaux
 - Se charger, en collaboration avec le médecin ORL et l'infirmière, de l'utilisation et de la gestion du dossier de santé partagé informatique sur le logiciel Imago (formation assurée)
 - Etablir les certificats médicaux nécessaires au renouvellement des orientations.
-
- Capacité à prendre en charge l'enfant ou l'adolescent dans ses différentes approches
 - Sens de l'écoute et d'adaptation
 - Capacité d'adapter son discours à l'interlocuteur
 - Capacité à travailler en équipe pluri professionnelle

D.E.S de Médecine générale ou D.E.S de Pédiatrie.

Inscription au tableau de l'Ordre des Médecins.

Envoyer le CV et la lettre de motivation par mail à Mme Poisson (Directrice L'ESSOR CEOP)

d.poisson.ceop@lessor.asso.fr

