



## L'ESSOR Recrute

### **Intitulé du poste : UN ADJOINT DE DIRECTION EDUCATIF (H/F)**

Date de dépôt de l'annonce : 06/05/2024

Date de fin de validité de l'annonce : 06/07/2024

Lieu d'affectation : ASNIERES (92600)

Date de prise d'emploi : 15/05/2024

**Expérience** : Expérience obligatoire d'encadrement dans le champ de la protection de l'enfance

**Connaissance** : Diplôme CAFERUIS ou équivalent

**Type de contrat** : CDI – TEMPS PLEIN

**Etablissement** : ENFANCE ET FAMILLE

#### **Description de l'annonce :**

Association L'ESSOR reconnue d'utilité publique - 47 établissements et services, plus de 1 200 collaborateurs agissant dans les secteurs médico-social et social – [www.lessor.asso.fr](http://www.lessor.asso.fr)

Le dispositif L'ESSOR Enfance et Famille (92) regroupant des établissements et services intervenant dans le champ de la Protection de l'Enfance, l'Insertion par le logement recrute :

#### **UN ADJOINT DE DIRECTION EDUCATIF (H/F)**

**CDI – TEMPS PLEIN**

**CCN 66- C2N2**

Vous encadrez, animez et coordonnez une équipe pluridisciplinaire composée d'1 secrétaire, 8 travailleurs sociaux, 2 psychologues et 1 TISF pour assurer le suivi de 192 mineurs dans le cadre de mesures d'AED et d'AEMO. Vous intervenez sur le secteur Nord des hauts de Seine ; poste basé à Asnières sur Seine.

Membres de l'équipe de direction du dispositif composée de 11 adjoints, vous participez à la mise en œuvre du projet institutionnel dans le respect des valeurs associatives. Vous accompagnez votre équipe au quotidien dans la prise en charge des jeunes accueillis et de leur famille. Vous assurez les responsabilités administratives, organisationnelles et techniques du service et développez les partenariats à l'échelle du territoire.

Expérience obligatoire d'encadrement dans le champ de la protection de l'enfance.

#### **PROFIL ET COMPETENCES RECHERCHEES :**

- Diplôme CAFERUIS ou équivalent
- Qualités relationnelles, réflexives et rédactionnelles
- Maîtrise des outils informatique (Pack Office)
- Permis de conduire indispensable.

**Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser à Caroline DOUIB, [c.douib@lessor.asso.fr](mailto:c.douib@lessor.asso.fr)**

