



L'ESSOR Recrute

Intitulé du poste : 1 INFIRMIER(E) (H/F)

Date de dépôt de l'annonce : 21/10/2019

Date de fin de validité de l'annonce : 05/11/2024

Lieu d'affectation : MONGUILHEM

Date de prise d'emploi : 01/01/2025

Expérience : Souhaitée

Connaissance : Diplôme d'État Infirmier.

Type de contrat : CDI

Etablissement : TERRES D'ARMAGNAC

Description de l'annonce :

L'ESSOR, association reconnue d'utilité publique, 42 établissements et services, 1200 salariés, agissant dans le secteur médico-social et social - www.lessor.asso.fr, recherche pour le Foyer d'Accueil Médicalisé et Foyer de vie du Dispositif Médico-social L'Essor Terres d'Armagnac situé à Monguilhem :

DÉFINITION DU POSTE

Sous l'autorité hiérarchique de l'adjointe de direction et dans le respect des orientations fixées par les Projets d'Etablissement et de Service, l'infirmier(e) :

- Accompagne des personnes vieillissantes en situation de handicap psychique stabilisé dans le maintien de leurs capacités de socialisation, d'autonomie et d'insertion dans la dynamique de leur projet personnalisé d'accompagnement. Son intervention tiendra compte, pour chacune des personnes, de son histoire, de ses potentialités psychologiques, physiques, affectives, cognitives, sociales et culturelles.
- Crée des conditions pour que chacune de ces personnes soit considérée dans ses droits, ait les moyens d'être un acteur de son développement et soit soutenue dans la réalisation de son projet d'accompagnement.

MISSIONS PRINCIPALES

- Planifier et réaliser des soins, sur prescription médicale ou dans le cadre de son rôle propre.
- Administrer des médicaments, en surveiller la prise, les effets secondaires, la traçabilité.
- Assurer le lien avec l'officine de ville assurant la préparation et la livraison des médicaments et autres dispositifs médicaux.
- Préparer et réaliser différents prélèvements biologiques ou examens sur prescription médicale.
- Mettre en œuvre des actions de maintien et d'amélioration de la nutrition.
- Prévenir, évaluer et prendre en charge la douleur physique et psychologique de la personne accueillie.
- Veiller au confort, à l'hygiène et à l'intégrité corporelle de la personne accueillie.
- Assurer régulièrement la surveillance des constantes.
- Accompagner la personne accueillie, les professionnels du service et l'entourage, le cas échéant, à la réalisation des auto-soins en fonction des capacités de la personne.
- Assurer des consultations infirmières et garantir une information individualisée et spécifique au bénéficiaire, à sa famille et/ou au mandataire, le cas échéant.
- Faire intervenir et collaborer avec les différents acteurs (médecins, psychologues, bénévoles, et prestataires de service extérieurs).
- Réaliser des transmissions ciblées, orales et écrites. Accompagner les équipes pour assurer la qualité et la pertinence des écrits professionnels, notamment les transmissions et les suivis d'activités.
- Informer la direction en cas de maltraitance.
- Relever et transmettre aux personnes ou autorités compétentes tout évènement indésirable.

- Collaborer, en lien avec l'adjointe de direction, à l'encadrement des équipes soignantes.
 - Gérer les dossiers de soins suivant la procédure en vigueur dans l'établissement.
 - En cas de problème, en accord avec l'adjointe de direction ou avec le cadre d'astreinte, réorganiser les soins en fonction des priorités et des ressources disponibles.
 - Assurer la gestion et la traçabilité des produits et matériels de soins, des stocks et des documents relatifs aux soins.
 - Respecter la confidentialité des dossiers.
-
- Participer, avec l'ensemble de l'équipe, à l'encadrement de tous les stagiaires accueillis dans l'établissement. Veiller au respect de l'application des décrets de compétences afférents à leur fonction.
 - Appliquer les protocoles de soins infirmiers et/ou en élaborer de nouveaux.
 - Appliquer les protocoles liés à la prévention des risques et participer à leur mise en place.

PROFIL ET QUALITÉS

- Diplôme d'État Infirmier.
- Intérêt pour le travail en équipe pluridisciplinaire.
- Sens de l'écoute, empathie, disponibilité, tolérance.
- Rigueur dans l'organisation et le travail.
- Aisance rédactionnelle et maîtrise de l'outil informatique
- Idéalement, connaissance du handicap psychique, du secteur social, médico-social et psychiatrique du territoire.
- Permis B exigé

RÉMUNÉRATION

Indice de départ à déterminer en fonction de la qualification, CCN 66.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à envoyer à :

Mme Aurélie CLADERES,

Par courrier : 15 place de la mairie – 32240 MONGUILHEM

Ou par mail : a.claderes@lessor.asso.fr

