



L'ESSOR Recrute

Intitulé du poste : Adjoint de direction H/F

Date de dépôt de l'annonce : 06/07/2026

Date de fin de validité de l'annonce : 01/09/2026

Lieu d'affectation : Paris

Date de prise d'emploi : 01/09/2026

Expérience : Souhaitée

Connaissance : CAFERUIS

Type de contrat : CDI

Etablissement : AVENIR ENFANCE

Description de l'annonce :

L'ESSOR – www.lessor.asso.fr – association reconnue d'utilité publique, engagée dans l'action sociale et médico-sociale depuis 1939, 50 établissements et services, 1 100 salariés, recrute pour son dispositif de centre maternel et parental L'ESSOR AVENIR ENFANCE (accueil collectif et en appartement diffus ; crèche - 140 personnes accueillies) situé à Paris :

UN ADJOINT DE DIRECTION (H / F)

CCNT 66 – C2 N2 – CDI – temps plein

A pourvoir dès que possible

MISSIONS PRINCIPALES :

Le **Dispositif L'ESSOR AVENIR ENFANCE** est composé de 2 établissements : **LES ACACIAS** (75013) accueil en hébergement collectif de 38 mères et 40 enfants et **LE SESAME** (75019) – accueil en appartements diffus de 28 mères et 30 enfants.

Vous assurez par subdélégation la responsabilité de la Crèche sur l'établissement des **ACACIAS** (paris 13eme)

Membre de l'Équipe de Direction du Dispositif :

- Vous participez au CODIR du Dispositif,
- Vous participez à la mise en œuvre du projet du Dispositif
- Vous êtes le garant de la qualité de l'accueil des familles et de l'accompagnement des enfants au sein de la Crèche et plus largement au sein du Dispositif,
- Vous collaborez en transverse avec les Adjoints de Direction Hébergement,
- Vous accompagnez, soutenez et encadrez l'équipe pluridisciplinaire de la crèche :
- Vous participez au cycle des astreintes de l'ensemble du Dispositif,

APTITUDES REQUISES :

- Diplôme de niveau 6
- De formation IDE, EJE, Puéricultrice, Psychomotricienne
- Expérience obligatoire dans la direction d'une crèche ou d'un établissement médico-social petite enfance,
- Connaissance de la réglementation des crèches, de la Protection de l'Enfance,
- Travail en équipe en équipe pluridisciplinaire,
- Aisance dans la communication en interne,
- Sens des priorités,
- Appétence pour les challenges managériaux,
- Force de proposition dans un collectif de Direction,
- Maîtrise de l'outil informatique.

Nous vous offrons

- Des formations continues pour vous permettre d'évoluer au sein de notre structure

- Un environnement de travail dynamique et respectueux
- De nombreux avantages?: Mutuelle prise en charge à 100% par l'employeur, œuvres sociales, congés extralégaux, prime mobilité vélo et prise en charge à 50% des frais de transports, congés annexes (congé enfants malades avec maintien de la rémunération)

Adresser lettre de candidature et C.V. à :

Marion DEGRAND – Directrice du Dispositif par courriel à : m.degrand@lessor.asso.fr

