Intitulé du poste : Assistant de service social H/F

Date de dépôt de l'annonce : 24/08/2026
Date de fin de validité de l'annonce : 05/11/2026
Lieu d'affectation : Les Ulis
Date de prise d'emploi : 15/09/2026

Expérience : Souhaitée
Connaissance : Diplôme d'État
Type de contrat : CDI
Etablissement : CLAIRVAL

Description de l'annonce :
Description du poste :
L'Association L'ESSOR, reconnue d'utilité publique, regroupe 50 établissements et services, avec près de 1000 salariés œuvrant dans le secteur social et médico-social. Pour plus d'informations, visitez notre site web : www.lessor.asso.fr.

A propos du poste :
L'Association L'ESSOR œuvrant dans le domaine de l'action sociale et médico-sociale a ouvert un CMPP en novembre 2024 dans le 91. Afin de compléter son équipe, l'adjoint de direction recherche son/sa futur(e) assistante de service sociale.

En rejoignant l'équipe, vous auriez l'opportunité de travailler avec une équipe pluridisciplinaire. L'équipe est composée : 1 secrétaire médicale, 3 psychologues, 1 neuropsychologue, 1 éducateur spécialisé, 1 enseignante, 1 assistante de service sociale, 1 orthophoniste, 1 pédopsychiatre et un adjoint de direction.
En tant qu'assistant de service social au sein de notre CMPP, vous aurez pour missions de :

- **Accueil, évaluation et orientation des familles :**

Assurer l'accueil et l'écoute des enfants, adolescents et de leurs familles afin d'évaluer leur situation sociale, économique et familiale. Identifier les besoins sociaux et orienter vers les dispositifs et ressources adaptés (aides financières, dispositifs d'accompagnement, structures spécialisées).
Informer les familles sur leurs droits et les accompagner dans leurs démarches administratives (allocations, protection sociale, logement, éducation)

- **Accompagnement social personnalisé :**

Construire, en lien avec l'équipe pluridisciplinaire, un accompagnement social individualisé en tenant compte des besoins spécifiques de l'enfant et de sa famille.
Soutenir les parents dans la mise en place des soins et des suivis nécessaires (accès aux soins, articulation avec les services sociaux et médico-sociaux).
Travailler en lien étroit avec les services de protection de l'enfance et les organismes sociaux pour favoriser la prise en charge globale des enfants en difficulté.

- **Coordination et travail en réseau :**

Assurer l'interface entre les familles, les institutions scolaires, les services sociaux, médicaux et les partenaires locaux (ASE, CAF, MDPH, etc.).
Participer aux réunions de concertation et de synthèse afin de partager les informations sociales nécessaires à l'élaboration des projets d'accompagnement.
Développer des partenariats et participer aux actions de prévention et d'information sur les problématiques rencontrées par les enfants et adolescents.

- **Participation au projet d'établissement :**

Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'accompagnement global des usagers en lien avec les professionnels du CMPP.
Participer aux réunions institutionnelles et aux actions de réflexion sur l'amélioration des pratiques professionnelles.
Proposer et mettre en place des actions de sensibilisation et de soutien pour les familles (groupes de parole, ateliers d'information, etc.).

Profil :
Vous êtes diplômé(e) d'État en tant que : Assistant(e) social(e). Vous avez une sensibilité pour le milieu du handicap. Alors ce poste est fait pour vous (Poste ouvert aux jeunes diplômés très motivés).

Compétences requises :

- Diplôme d'État d'Assistant de Service Social (DEASS).
- Connaissance des dispositifs sociaux et médico-sociaux en faveur des enfants et des familles.
- Capacité d'écoute, d'analyse et de médiation dans des situations complexes.
- Sens du travail en équipe et en réseau avec les différents partenaires.
- Maîtrise des procédures administratives et des dispositifs d'aide à l'enfance et à la famille

Savoir-faire :

- Maîtrise des outils bureautiques
- Aisance sur la syntaxe, l'orthographe et la présentation
- Maîtrise de la technique de l'écoute active
- Aptitude à gérer les situations complexes et à prioriser les tâches
- **Savoir-être :**
- Empathie
- Rigueur
- Travail en équipe et en partenariat
- Adaptabilité
- Discrétion

CONDITIONS DE TRAVAIL

Type de contrat : CDI
Heures de travail : 38h par semaine, annualisées (CP et RTT), 210 jours travaillé par an.
Amplitude horaire : Lundi au vendredi 9-18h (fréquence 1 à 2 samedi matin dans le mois pour faciliter l'accès aux familles)
Salaire proposé : 1862,70 à 3270,47 (convention 66)
Permis : B (déplacement à prévoir dans le 91 et ces alentours)

A POURVOIR DES QUE POSSIBLE
Pour candidater, merci d'écrire à Yann Bouffort, adjoint de direction du CMPP : **y.bouffort@lessor.asso.fr**

L'ESSOR