

Intitulé du poste : ADJOINT DE DIRECTION HEBERGEMENT ET VIE SOCIALE (H/F)

Date de dépôt de l'annonce : 06/11/2026
Date de fin de validité de l'annonce : 15/12/2026
Lieu d'affectation : Fontenay les Briis
Date de prise d'emploi : 20/11/2026

Expérience : Souhaitée
Connaissance : Caferius ou équivalent
Type de contrat : CDI
Etablissement : LE BEL AIR

Description de l'annonce :

A propos de l'association?:
L'Association L'ESSOR, reconnue d'utilité publique, gère 46 établissements et services, avec près de 1100 salariés œuvrant dans le secteur social et médico-social. Pour plus d'informations, visitez notre site web : www.lessor.asso.fr

Le dispositif L'ESSOR Le Bel Air réunit un SESSAD de 25 places à Paris et un EAM de 40 places à Fontenay-les-Briis (91) pour adultes polyhandicapés souffrant d'épilepsie pharmacorésistante. Pour ce dernier, nous recrutons un(e)?:

TITRE DU POSTE : **ADJOINT DE DIRECTION HEBERGEMENT ET VIE SOCIALE (H/F) en CDI à temps complet**
Lieu de travail : Fontenay-les-Briis (91)

Missions :
Membre de l'équipe de direction, vous travaillez sous l'autorité du directeur du dispositif et en étroite collaboration avec l'adjoint de direction santé. Vos principales responsabilités seront de :

- Mettre en œuvre le projet d'établissement et garantir l'accompagnement des personnes accompagnées?;
- Assurer un management de proximité?: encadrer, animer et conduire l'équipe, la motiver et la mobiliser sur les projets?;
- Accompagner les équipes dans la rédaction, la mise en œuvre et le suivi des projets personnalisés d'accompagnement?dont vous serez le garant ;
- Contribuer au suivi de la gestion administrative (Octime, DUI, gestion de la «?caisse?»)?;
- Réaliser les entretiens professionnels?;
- Entretenir les partenariats existants et développer des nouveaux?;
- Veiller aux respects de la législation du travail et de la convention collective?;
- Entretenir des bonnes relations avec les représentants légaux et/ou l'entourage des personnes accueillies.

Profil requis :

- Formation : CAFERUIS ou équivalent
- Expérience : dans le secteur du handicap. Vous avez démontré votre capacité à mettre en œuvre des projets, à animer et encadrer des équipes pluridisciplinaires.

- Compétences : capacité à fédérer, sensibilité aux valeurs associatives, rigueur et pragmatisme, réactivité et adaptabilité.

Nous vous offrons :

- Une rémunération selon la classification de la convention collective 66 (Cadre de classe 2 niveau 2)?;
- Une organisation du temps de travail en forfait jour (196 jours travaillés par an)?;
- Des formations continues pour vous permettre d'évoluer au sein de notre structure?;
- Un environnement de travail dynamique et respectueux?;
- De nombreux avantages?: Mutuelle prise en charge à 100% par l'employeur, œuvres sociales, congés extralégaux, prime mobilité vélo et prise en charge à 50% des frais de transports, congés annexes (congés enfants malades avec maintien de la rémunération).

Modalités de candidature :
Veuillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation par mail?: pm.michelet@lessor.asso.fr

L'ESSOR