



RECRUTEMENT



Intitulé du poste : SECRETAIRE ANTENNE (H/F) SERVICE JUDICIAIRE

Date de dépôt de l'annonce : 08/08/2019

Date de fin de validité de l'annonce : 08/10/2019

Lieu d'affectation : NANTERRE (92)

Date de prise d'emploi : 08/08/2019

Expérience : dans le social demandée

Connaissances : diplôme exigé

Type de contrat : CDD renouvelable

Etablissement émetteur de l'annonce : L'ESSOR DiMO

Description de l'annonce : L'Association L'ESSOR reconnue d'utilité publique, 43 établissements et services, plus de 1200 collaborateurs agissant dans les secteurs médico-social et social, recrute immédiatement pour son Dispositif Milieu Ouvert (150 salariés) situé dans les Hauts-de-Seine (92).

Mission:

accueil du public et accueil téléphonique
secrétariat

Profil requis:

être dynamique, sérieuse et rigoureuse
Maîtrise des outils informatiques indispensable.

Rémunération selon la Convention Collective 66

Congés conventionnels, prévoyance, mutuelle d'entreprise

Merci d'adresser vos document (CV+lettre de motivation) à monsieur BUJIRIRI adjoint de direction 18, rue d'Arras 92 000
NANTERRE

ou par courriel à: e.bujiriri@lessor.fr

Vous pouvez consulter nos activités sur le site de L'ESSOR: www.lessor.asso.fr